

Zarządzenie
Rektora Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego
Nr 24/2022

z dnia 19 kwietnia 2022 r.

w sprawie opłat za studia na kierunku lekarskim dla osób rozpoczynających studia w roku akademickim 2022/2023

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 10 oraz art. 80 ust. 1-3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 574) w związku z § 8 ust. 1 i ust. 2 pkt 20 Statutu Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego zarządza się, co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Zarządzenie określa warunki odpłatności za studia jednolite magisterskie na kierunku lekarskim w Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego.
2. Zarządzenie stosuje się do osób, które w wyniku rekrutacji zostały przyjęte na studia rozpoczynające się w roku akademickim 2022/2023.
3. Osoby przenoszące się z innych szkół wyższych oraz osoby, które wznowiły studia po skreśleniu z listy studentów wnoszą opłaty za studia według zasad obowiązujących dla tego roku (semestru) studiów, na który uzyskały wpis.

§ 2

1. W razie wydłużenia planowanego toku studiów z przyczyn leżących po stronie studenta, w szczególności w razie powtarzania semestru lub roku studiów, albo skorzystania z długoterminowego urlopu od zajęć, student wnosi opłaty za studia na zasadach obowiązujących dla naboru, z którym kontynuuje studia.
2. Zasady, o których mowa w ust. 1 są dla studenta wiążące pod warunkiem, że zostały mu doręczone lub udostępnione za pomocą elektronicznych środków komunikacji, a student nie złożył rezygnacji ze studiów w terminie 14 dni od ich doręczenia lub udostępnienia.

§ 3

Jeżeli co innego nie wynika z dalszych postanowień, ceny podane w złotych znajdują zastosowanie na studiach w języku polskim, a ceny podane w euro na studiach w języku angielskim.

Wpisowe

§ 4

1. Kandydat zakwalifikowany na pierwszy rok studiów wpłaca wpisowe w wysokości 2 500 zł (625 euro).
2. Wpisowe jest płatne w terminie 7 dni od wpisania na listę studentów, albo doręczenia decyzji o przyjęciu na studia.

Czesne

§ 5

1. Czesne jest płatne z góry za cały semestr.
2. Począwszy od trzeciego semestru studiów czesne może być również płatne w ratach (5 rat w semestrze).



§ 6

1. Poczynając od trzeciego semestru studiów student może złożyć w dziekanacie oświadczenie, że będzie wpłacał czesne w ratach.
2. Oświadczenie należy złożyć do 31 stycznia (na semestr letni), albo do 31 lipca (na semestr zimowy).
3. Raz złożone oświadczenie wiąże studenta do końca okresu studiów, chyba że zostanie cofnięte. Student może cofnąć oświadczenie przed rozpoczęciem każdego kolejnego semestru. Cofnięcie oświadczenia powinno nastąpić w terminie, o którym mowa w ust. 2.
4. Student, który nie złożył oświadczenia lub cofnął złożone oświadczenie wpłaca czesne z góry za cały semestr.

§ 7

1. Czesne za pierwszy semestr studiów jest płatne do 10 października 2022 r., a jeżeli termin płatności wpisowego wypada później niż 10 października 2022 r., razem z wpisowym.
2. Czesne za kolejne semestry jest płatne:
 - 1) za semestr letni – do 10 lutego,
 - 2) za semestr zimowy – do 10 września.
3. Czesne w ratach jest płatne:
 - 1) w semestrze zimowym:
 - a) 1 rata do 10 września,
 - b) 2 rata do 10 października,
 - c) 3 rata do 10 listopada,
 - d) 4 rata do 10 grudnia,
 - e) 5 rata do 10 stycznia;
 - 2) w semestrze letnim:
 - a) 1 rata do 10 lutego,
 - b) 2 rata do 10 marca,
 - c) 3 rata do 10 kwietnia,
 - d) 4 rata do 10 maja,
 - e) 5 rata do 10 czerwca.

§ 8

Czesne za jeden semestr nauki płatne z góry wynosi:

	I rok	II rok	III rok	IV rok	V rok	VI rok
Studia w j. polskim	24 000 zł	25 000 zł	27 000 zł	29 000 zł	29 000 zł	27 000 zł
Studia w j. angielskim	7 500 €	7 850 €	8 500 €	9 200 €	9 200 €	8 500 €

§ 9

Czesne za jeden semestr nauki płatne w ratach wynosi:

		II rok	III rok	IV rok	V rok	VI rok
Studia w j. polskim	5 x	5 000 zł	5 400 zł	5 800 zł	5 800 zł	5 400 zł
Studia w j. angielskim	5 x	1 570 €	1 700 €	1 840 €	1 840 €	1 700 €

Kredyt na studia medyczne

§ 10

1. Student, który zamierza po raz pierwszy skorzystać z kredytu na studia medyczne, zwanego dalej kredytem, składa w dziekanacie:
 - 1) oświadczenie według wzoru ustalonego przez uczelnię oraz
 - 2) kopię zawartej umowy kredytowej (oryginał do wglądu).
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 powinno zostać złożone przed upływem

terminu płatności czesnego, o którym mowa w § 7 ust. 1-2. Kopię umowy kredytowej należy złożyć w dziekanacie bezzwłocznie po jej zawarciu, jednak nie później do 10 listopada, a w semestrze letnim do 10 kwietnia.

3. Student, o którym mowa w ust. 1 wpłaca czesne pomniejszone o wnioskowaną ratę kredytu, nie większą niż maksymalna wysokość kredytu ustalona na podstawie art. 103a ust. 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 574), pod warunkiem, że dopełni w terminie wymogi, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2.
4. Student, który korzysta z kredytu wpłaca w kolejnych semestrach czesne pomniejszone o ustaloną ratę kredytu, pod warunkiem, że dopełni w terminie wszystkich wymaganych formalności, a bank dokona wypłaty kolejnej raty kredytu na rachunek bankowy uczelni w terminie wskazanym w umowie kredytu, nie przekraczającym 60 dni od dnia rozpoczęcia danego semestru studiów. W razie wątpliwości poczytuje się, że dniem rozpoczęcia semestru zimowego jest 1 października, a dniem rozpoczęcia semestru letniego 1 marca.
5. W przypadku, gdy student wpłaca czesne w ratach jest ono pomniejszane o te raty, których termin płatności wypada najpóźniej.
6. Jeżeli według ustawy, o której mowa w ust. 3, przepisów wydanych na jej podstawie, albo umowy kredytu rata kredytu za dany semestr jest nienależna lub podlega zwrotowi, czesne za ten semestr jest ustalane na zasadach ogólnych. Student jest zobowiązany pokryć ewentualną niedopłatę w terminie 14 dni od przekazania mu stosownej informacji przez uczelnię.

§ 11

1. Semestralna transza kredytu przekazana przez bank na rachunek bankowy uczelni podlega zaksięgowaniu w poczet czesnego za dany semestr.
2. Rata kredytu nie może zostać zaksięgowana w poczet żadnych innych opłat, w szczególności takich jak czesne za inny semestr studiów, pozostałe opłaty edukacyjne, albo odsetki za zwłokę.
3. Jeżeli po zaksięgowaniu semestralnej raty kredytu zostanie stwierdzona nadpłata czesnego za ten semestr, w szczególności jeśli student wpłacił uprzednio czesne w pełnej wysokości, uczelnia zwraca powstałą nadpłatę w terminie 7 dni od zaksięgowania raty kredytu, chyba że według ustawy, o której mowa w § 10 ust. 3, przepisów wydanych na jej podstawie, albo umowy kredytu rata kredytu za dany semestr jest nienależna i podlega zwrotowi. Zwrot następuje na rachunek bankowy, z którego opłacono czesne.

Egzaminy i zaliczenia

§ 12

Za egzaminy i zaliczenia, w tym za egzaminy i zaliczenia poprawkowe oraz komisyjne, student nie wnosi żadnych opłat.

§ 13

Za przesunięcie bądź przywrócenie terminu egzaminu lub zaliczenia student wpłaca 200 złotych (50 euro) za każdy nowy termin.

Wpis warunkowy, powtarzanie przedmiotu, studiowanie awansem

§ 14

Za wpis warunkowy krótkoterminowy student wpłaca 300 złotych (75 euro) od każdego przedmiotu, którego dotyczy wpis.

§ 15

1. Za powtarzanie przedmiotu albo przedmiotów oraz za przedmioty studiowane awansem

- student wpłaca 800 złotych (200 euro) za każdy punkt ECTS.
2. Opłata za powtarzanie zajęć WF wynosi 400 zł (100 euro).
 3. Student, który zaliczył przedmiot w drodze awansu uiszcza w semestrze, w którym przedmiot ten powinien zostać zaliczony w normalnym toku studiów, czesne pomniejszone o kwotę uiszczoną zgodnie z ust. 1.

Powtarzanie semestru, urlop od zajęć

§ 16

W semestrze powtarzanym student uiszcza czesne na zasadach ogólnych.

§ 17

1. Student przebywający na długoterminowym urlopie od zajęć wpłaca 400 złotych (100 euro) za każdy semestr, w którym przebywa na urlopie.
2. Do podania o długoterminowy urlop od zajęć należy dołączyć dowód wniesienia opłaty, o której mowa w ust. 1. W razie nie uzyskania urlopu opłata podlega zwrotowi.

Indywidualny plan studiów i indywidualna organizacja studiów

§ 18

1. Student, któremu przyznano indywidualny plan studiów lub indywidualną organizację studiów wpłaca:
 - 1) czesne na zasadach ogólnych, oraz
 - 2) 800 zł (200 euro) za każdy dodatkowy punkt ECTS w semestrze.
2. Jeżeli indywidualny plan studiów studenta polega na studiowaniu w semestrze dodatkowego przedmiotu lub przedmiotów spoza planu studiów na kierunku lekarskim, opłata, o której mowa w ust. 1 pkt 2 wynosi 100 zł (25 euro) za punkt ECTS.

§ 19

1. Opłaty, o której mowa w § 18 ust. 1 pkt 2 nie pobiera się w wypadku, gdy indywidualny plan lub indywidualna organizacja studiów polega na przesunięciu przedmiotu z semestru niższego na semestr wyższy i student uiścił uprzednio opłatę za ten przedmiot wliczoną w czesne.
2. Jeżeli przedmiot dający nadwyżkę punktów ECTS w semestrze jest przewidziany planem studiów dla wyższego semestru studiów, opłata wniesiona zgodnie z § 18 ust. 1 pkt 2 podlega zaliczeniu na poczet czesnego w wyższym semestrze studiów.

Różnice programowe, zajęcia dodatkowe i wyrównawcze

§ 20

1. Opłata za różnice programowe wynosi 800 złotych (200 euro) od każdego punktu ECTS wyznaczonego do uzupełnienia w tym trybie.
2. Opłaty, o których mowa w § 14 i § 15 ust. 1 od przedmiotu stanowiącego różnicę programową są pobierane na zasadach ogólnych.

§ 21

Czesne obejmuje koszty prowadzenia zajęć przewidzianych w programie studiów dla kierunku lekarskiego. Czesne nie obejmuje kosztów uczestnictwa w zajęciach dodatkowych, nie objętych programem studiów.

Obowiązkowe ubezpieczenie

§ 22

1. Przed dopuszczeniem studentów do zajęć praktycznych Uczelnia wykupuje dla nich

- ubezpieczenie OC oraz ubezpieczenie od kosztów leczenia poekspozycyjnego.
2. Koszty ubezpieczeń są wliczone w czesne.

Terminy do wnoszenia opłat, o których mowa w § 15 ust. 1 i 2, § 18 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 oraz § 20 ust. 1

§ 23

1. Opłaty, o których mowa w § 15 ust. 1 i 2, § 18 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 oraz § 20 ust. 1 są wnoszone w terminie przewidzianym dla zapłaty czesnego (pierwszej raty czesnego) w semestrze, w którym student zobowiązany jest zaliczyć powtarzany przedmiot, przedmiot studiowany awansem, różnicę programową albo przedmiot dający nadwyżkę punktów ECTS w semestrze, o której mowa w § 18 ust. 1 pkt 2 i ust. 2.
2. Jeżeli decyzja, na mocy której student jest zobowiązany powtarzać przedmiot lub uzupełnić różnicę programową, albo decyzja na mocy której student nabył prawo studiowania według indywidualnego planu lub indywidualnej organizacji studiów, albo prawo studiowania awansem została wydana na mniej niż 7 dni przed terminem, o którym mowa w ust. 1, albo po tym terminie, termin do wniesienia opłat wymienionych w ust. 1 wynosi 7 dni od zapoznania się studenta z decyzją.

Wznowienie studiów po skreśleniu z listy studentów, przeniesienie z innej szkoły wyższej

§ 24

1. Student skreślony z listy studentów, który zostanie ponownie przyjęty na studia na kierunku lekarskim, wpłaca wpisowe w wysokości 1 250 złotych (312,50 euro). Takie samo wpisowe wnosi student innej szkoły wyższej, który przenosi się do uczelni na studia na kierunku lekarskim.
2. Wpisowe jest płatne w terminie 7 dni od doręczenia decyzji zezwalającej na ponowne przyjęcie na studia albo decyzji zezwalającej na przeniesienie się studenta z innej szkoły wyższej.

Opłaty za legitymację studencką, za dodatkowy odpis dyplomu i suplementu do dyplomu oraz za duplikaty

§ 25

Uczelnia pobiera opłaty za wydanie:

- 1) dodatkowego odpisu dyplomu w języku obcym,
 - 2) dodatkowego odpisu suplementu do dyplomu w języku obcym,
 - 3) duplikatu dyplomu lub suplementu do dyplomu,
 - 4) duplikatu legitymacji studenckiej
- w wysokości określonej przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.

Postanowienia końcowe

§ 26

Jeżeli co innego nie wynika z przepisów poprzedzających, zwolnienie z obowiązku zaliczenia określonych zajęć, jak również przepisanie oceny z przedmiotu, który student zaliczył w toku dotychczasowych studiów, nie wpływa na wysokość czesnego, ani innych opłat za studia.

§ 27

1. Zwłoka we wpłacie należności określonych w przepisach poprzedzających powoduje naliczanie odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
2. Student jest obowiązany bez osobnego wezwania do zapłaty odsetek, o których mowa w ust. 1.

§ 28

1. W uzasadnionych wypadkach Rektor lub upoważniony przez niego pracownik uczelni może odstępować od naliczania przewidzianych powyżej opłat, przesuwać terminy opłat, a także odstępować od naliczania odsetek za zwłokę lub nawet je umarzać.
2. Możliwość odstąpienia od naliczania opłat, o których mowa w ust. 1, nie dotyczy czesnego, chyba że co innego wynika z umowy, której stroną jest uczelnia.

§ 29

1. Należności określone w przepisach poprzedzających są płatne na rachunek bankowy uczelni (wpłata gotówki na rachunek bankowy, polecenie przelewu, wpłatomat).
2. Za dzień dokonania wpłaty uważa się dzień uznania wpłaconą kwotą rachunku uczelni.

§ 30

W razie nie uruchomienia studiów z uwagi na zbyt małą liczbę kandydatów opłata rekrutacyjna oraz wpisowe i czesne podlegają zwrotowi.

§ 31

1. W razie skreślenia studenta z listy studentów w trakcie trwania semestru, złożenia przez studenta pisemnej rezygnacji ze studiów, przeniesienia się do innej uczelni, albo ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni, czesne opłacone za cały semestr z góry podlega zwrotowi w części proporcjonalnej do okresu pozostałych do odbycia w danym semestrze zajęć.
2. Okres pozostałych do odbycia zajęć liczy się od dnia, od którego decyzja lub orzeczenie, o których mowa w ust. 1 stały się ostateczne, a w przypadku złożenia rezygnacji ze studiów od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym student złożył rezygnację.
3. Postanowienia ust. 1-2 stosuje się odpowiednio do czesnego płatnego w ratach oraz opłat wymienionych w § 15 ust. 1 i 2, § 18 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 oraz § 20 ust. 1.
4. Pozostałe opłaty, w szczególności opłata rekrutacyjna oraz wpisowe, nie podlegają zwrotowi.

§ 32

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Rektor

Prof. KAAFM dr Klemens Budzowski